

	RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI	Doküman No	PL.06
		Yayın Tarihi	20.10.2024
		Revizyon No	0
		Rev. Tarihi	-
		Sayfa	1 / 4

FONVENTURE KİTLE FONLAMA PLATFORMU A. Ş.

RÜŞVET VE YOLSUZLUKLA MÜCADELE POLİTİKASI

Amaç

Madde 1- Fonventure Kitle Fonlama Platformu A.Ş. (Platform) bu politika ile Çıkar Çatışması Politikası'nda da yer alan rüşvet ve yolsuzluk karşıtı politikaların ortaya konulmasını hedeflemektedir.

Kapsam

Madde 2- Bu Politika, Yönetim Kurulu da dahil olmak üzere tüm Platform çalışanlarını, mal ve hizmet alınan firmaları ve çalışanlarını, tedarikçi, danışmanlar, avukatlar, dış denetçiler de dahil olmak üzere Platform adına görev yapan kişi, kuruluş ve iş ortaklarını kapsamaktadır.

Bu Politika;

- 1) Platform'un Çıkar Çatışması Politikası ile,
- 2) İnsan Kaynakları ve Disiplin Yönetmeliği'nin ayrılmaz bir parçasıdır.

Görev ve Sorumluluklar

Madde 3- Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası'nın uygulanması ve güncellenmesi Yönetim Kurulu'nun yetki, görev ve sorumluluğundadır.

Bu çerçevede;

- 1) Genel Müdür, etik, güvenilir, yasaya uygun ve kontrollü bir çalışma ortamı tesis edilmesi için Yönetim Kurulu'na öneride bulunur,
- 2) Genel Müdür, Yönetim Kurulu'nun belirleyeceği esaslara uygun olarak risklerini değerlendirir ve gerekli kontrol mekanizmalarının tesis edilmesini sağlar,
- 3) İç Denetim Birimi, Platform faaliyetlerinin güvenli ve yasal düzenlemelere uyumlu şekilde yürütülüp yürütülmediğini takip eder,
- 4) Politikalara, kural ve düzenlemelere uyulmaması durumunda İnsan Kaynakları ve Disiplin Yönetmeliği'nde belirlenen bildirim, inceleme ve yaptırım mekanizmalarının işletilmesi gerekmektedir.

Madde 4- Platform çalışanları, bu Politika'ya uyum sağlamak, kendi faaliyet alanları ile ilgili riskleri etkin şekilde yönetmek, ilgili yasal düzenlemelere ve Platform uygulamalarına uyumlu bir şekilde çalışmak, Politika'ya aykırı bir davranış, faaliyet ya da uygulama ile karşılaşılması durumunda Yönetim Kurulu'na bildirmek ile sorumludur.

Tanımlar

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Onaylayan
		Genel Müdür

Madde 5- Rüşvet ve Yolsuzluk Tanımları aşağıdaki gibidir.

- 1) **Yolsuzluk:** Bulunulan konum nedeniyle sahip olunan yetkinin doğrudan veya dolaylı olarak her nevi kazanç sağlama amacıyla kötüye kullanılmasıdır.
- 2) **Rüşvet:** Bir kişinin, görevinin ifası ile ilgili bir işi yapması, yaptırması, yapmaması, hızlandırması, yavaşlatması amacıyla doğrudan veya aracılar vasıtasıyla, menfaat temin, teklif veya vaat edilmesi; talep veya kabul edilmesi, bunlara aracılık edilmesi gibi yollarla görevinin gereklerine aykırı davranması için bir başka kişiyle vardığı anlaşma çerçevesinde kendisine veya bunu talep eden tarafa veya bu ilişki dolayısıyla bir başkasına çıkar sağlamasıdır.

Rüşvet ve yolsuzluk pek çok farklı şekilde gerçekleştirilebilir, bunlar arasında:

- a) Nakit ödemeler,
- b) Siyasi ya da diğer bağışlar,
- c) Komisyon,
- d) Sosyal haklar,
- e) Hediye,
- f) Diğer menfaatler sayılabilir.

Mal ve Hizmet Alınan ve Satılan Firmalar ve İş Ortakları

Madde 6- Mal ve hizmet alınan ve satılan firmaların ve iş ortaklarının, Politika esaslarına ve ilgili diğer yasal düzenlemelere uyum sağlaması zorunludur ve bunlara uymayan kişi ve kuruluşlar ile çalışmalar sonlandırılır.

Madde 7- Üst düzey yönetimce, mal ve hizmet alınan ve satılan firmaların ve iş ortaklarının seçimi aşamasında tecrübe, mali performans, teknik yeterlilik gibi kriterlerle birlikte etik düzeyleri ve bu alanda olumlu bir geçmişe sahip olmaları da dikkate alınır. Rüşvet veya yolsuzlukla ilgili olumsuz istihbaratı olan firma ya da iş ortaklarıyla, diğer kriterleri karşılasalar bile çalışılmaz. Bu kapsamda herhangi bir iş ilişkisine girmeden önce gerekli araştırma ve değerlendirmelerin yapılması sorumluluğu öncelikle üst düzey yönetimdedir. İç Denetim, denetimlerinde söz konusu hususlara uygun davranılıp davranılmadığını değerlendirir.

Madde 8- Olumlu istihbaratı olan ve diğer kriterleri karşılayan firma ve iş ortaklarıyla yapılacak anlaşma ve sözleşmelerde;

- 1) Politikada belirtilen esaslara ve ilgili diğer düzenlemelere tam uyum sağlanması,
- 2) Çalışanlarının bu esasları özümsemesi ve buna uygun davranması, belirli periyotlarla çalışanlarının Politika ile ilgili eğitimler almalarının sağlanması,
- 3) Çalışanlarına bildirim yükümlülükleri ile ilgili düzenli hatırlatma yapması ve böyle durumlarla karşılaşmaları durumunda bildirim yapmalarını teşvik etmesi ile ilgili şartlara yer verilir. Bunlara uyulmaması ya da Politika 'ya aykırı bir durum oluşması durumunda çalışmanın ve yürürlükteki sözleşmelerin haklı sebeple sonlandırılacağına ilişkin hükümlere yer verilir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Onaylayan
		Genel Müdür

Rüşvet ve Yolsuzluk

Madde 9 – Platform her türlü rüşvet ve yolsuzluğun karşısındadır. Amacı ne olursa olsun rüşvet alınması ya da verilmesi kesinlikle kabul edilemez. Rüşvet veya yolsuzluk aracılığıyla Platform ile iş yapmak isteyen 3. taraflarla iş ilişkisi devam ettirilmez.

Hediye

Madde 10- Hediye, maddi bir ödeme gerektirmeyen ve genelde iş ilişkisinde bulunulan kişiler ya da müşteriler tarafından teşekkür ya da ticari nezaket icabı verilen bir üründür. Platform tarafından üçüncü şahıslara teklif edilen ya da verilen her türlü hediye alenen, iyi niyetle ve koşulsuz olarak teklif edilmelidir. Bu kapsamda verilebilecek hediyeler ve bunların kayıt altına alınması ile ilgili esaslar, Platform'un Çıkar Çatışması Politikası'nda yazılı hale getirilmiştir. Hediyein kabul edilebilmesi için de aynı prensipler geçerlidir ve bu prensiplerde yer verilen maddi değeri yüksek olmayan, sembolik hediyelerin dışında kesinlikle hediye kabul edilmemelidir. Ayrıca, bu kapsamda olsa bile hediye kabulünün sıklık arz etmemesi, kabul edilen hediyelerle ilgili kabul eden tarafından ilk amiri kanalıyla şirket, İnsan Kaynakları ve üst yönetimine bildirimde bulunulması gerekmektedir. Astların, üstlerine hediye vermeleri de kesinlikle etik olarak kabul edilmemelidir.

Kolaylaştırma Ödemeleri

Madde 11- Bu Politika'nın kapsamında yer alan kişi ve kuruluşların, devlet kurumları ile rutin bir işlemi ya da süreci (izin ve ruhsat almak, lisans, belge temin etmek, vb.) güvenceye almak ya da hızlandırmak için kolaylaştırma ödemeleri teklif edilmez.

Bağışlar

Madde 12- Platform'un tabi olduğu Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat ile bağış ve yardımlara bazı yasal sınırlamalar getirilmiştir. Buna göre; hazırlanan bağışlar bu mevzuat hükümlerinde aykırılık teşkil etmez. Ayrıca, platform çalışanlarının işlerinden bağımsız olarak kendi aralarında topladıkları tutarlarla hayır kurumlarını desteklemeleri bu politika'nın dışında olmakla birlikte Platform Çıkar Çatışması Politikası'nda yer alan prensiplerden vareste de değildir.

Hatasız Kayıt Tutma

Madde 13- Platform'un muhasebe ve kayıt sistemi ile ilgili uymak zorunda olduğu hususlar yasal düzenlemeler ile düzenlenmiştir.

Buna göre;

- Üçüncü şahıslarla (müşteriler, tedarikçiler, vb.) ilişkilere ait her türlü hesap, fatura ve belgenin, eksiksiz, kesin ve doğruluğuna güvenilir şekilde kayda geçirilmesi ve muhafaza edilmesi,
- Herhangi bir işleme ilişkin muhasebe ya da benzer ticari kayıtlar üzerinde tahrifat yapılmaması ve gerçeklerin saptırılmaması gerekmektedir.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Onaylayan
		Genel Müdür

Eğitim ve İletişim

Madde 14- Rüşvet ve Yolsuzlukla Mücadele Politikası, Platform çalışanlarına duyurulmuş, sürekli ve kolaylıkla erişilebilir durumdadır. Eğitimler, çalışanların farkındalığının artırılması için önemlidir. Bu kapsamda tüm çalışanların katılımının zorunlu olduğu eğitim programları tasarlanır.

Politika İhlalleri ve Bildirimi

Madde 15- Bir çalışan ya da Platform adına hareket eden bir kişinin iş bu Politika'ya aykırı hareket ettiği yönünde görüş ya da şüphe varsa, üst yönetime iletilmelidir.

- 1) Platform dürüst ve şeffaf bir yaklaşımı teşvik etmekte olup; iyi niyetle içten kaygılarını dile getiren herhangi bir çalışanını ya da Platform adına hareket eden bir kişiyi desteklemektedir ve bildirimleri gizli tutmaktadır.
- 2) Hiçbir çalışan üst yönetime yapmış olduğu Etik Kural ihlali olduğuna inandığı bir bildirim nedeniyle baskı veya cezalandırmaya tabi tutulamaz, üst yönetimin yazılı oluru alınmadan görev kapsamı veya yerinde bu nedenle bir değişiklik yapılamaz.
- 3) Bildirim yapan kişinin, bu tür bir muameleye maruz kalması durumunda bunu üst yönetime iletmesi gerekmektedir.
- 4) Mal ve hizmet alınan firma ya da iş ortaklarının da çalışanlarına bu Politika ile ilgili düzenli hatırlatma yapması ve böyle durumlarla karşılaşmaları durumunda bildirim yapmalarını teşvik etmesi gerekmektedir. Bu husus yapılan sözleşmelerle de garanti altına alınır.

Madde 16 - İşbu Politika'ya aykırı olan veya olma ihtimali olan durumlarda, konu üst yönetimce incelenir ve uygunsuz davranışların tespiti halinde gerekli yaptırımlar uygulanır. Mal ve hizmet alınan ve satılan firmalar veya Platform adına görev yapan kişi ve kuruluşlarla ile yapılan sözleşmelerde bu Politika'ya aykırı davranış, tutum ya da faaliyet bulunduğunun belirlenmesi durumunda yapılan sözleşmelerde çalışmaların Platform tarafından tek taraflı olarak sonlandırılacağına dair hükümlere yer verilir.

Yürütme

Madde 17 - Bu Politika hükümleri Fonventure Kitle Fonlama Platformu A.Ş. tarafından yürütülür.

Yürürlük

Madde 19- İşbu Politika hükümleri Fonventure Kitle Fonlama Platformu A.Ş. Yönetim Kurulu'nun 03.03.2025 tarihli kararı ile kabul edilmiş olup, karar tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

Hazırlayan	Kalite Sistem Onayı	Onaylayan
		Genel Müdür